



Centrum sociálních služeb Uničov, příspěvková organizace  
Gymnazijní 1625, 783 91 Uničov, tel.: 585 054 446  
[www.cssunicov.cz](http://www.cssunicov.cz)  
E-mail: [cssunicov@email.cz](mailto:cssunicov@email.cz), ID datová schránka: 6aikhab

## pečovatelská služba

### **Základní informace o poskytování sociální služby – pečovatelská služba** (pro osoby požadující informace o poskytování služby, pro zájemce o službu)

#### **Komu je služba určena**

Služba je určena osobám, kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci z důvodu snížené soběstačnosti a pečujícím osobám, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Podpora a pomoc je poskytována seniorům, osobám s chronickým duševním onemocněním, osobám s chronickým onemocněním a zdravotním postižením, rodinám, v nichž se narodily současně tři, nebo více dětí, do 4 let věku těchto dětí, pokud nenavštěvují předškolní zařízení a jejich situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Služba je poskytována v přirozeném sociálním prostředí (domácnost) a nenahrazuje běžně dostupné veřejné služby, ale vytváří příležitosti pro to, aby klient mohl veřejné a komerční služby využívat (např. obchody, školy, úřady, zdravotnické služby, kadeřnictví, zájmové kluby, spolky a další instituce poskytující veřejné a odborné služby). Dovož oběda poskytujeme dle posouzení nepříznivé sociální situace, zdravotního stavu, možností a schopností klienta, kdy klient má omezené schopnosti si stravu převzít nebo pokud komerční dodavatel není schopen zajistit donášku oběda do domácnosti.

#### **Informace o pečovatelské službě lze získat:**

- na webových stránkách organizace: [www.cssunicov.cz](http://www.cssunicov.cz),
- letáčku pečovatelské služby,
- v kanceláři sociálního pracovníka, ředitele organizace na ulici Gymnazijní 1625, Uničov, tel.: 585 054 446, 602 609 836.

#### **Základní informace o službě**

Pečovatelská služba je terénní a ambulantní služba, která je poskytována na území města Uničova, v místních částech Uničova: Benkov, Brníčko, Dětrichov, Dolní a Horní Sukolom, Nová Dědina, Renoty, Střelice a v obci Dlouhá Loučka. Služba je poskytována na základě uzavřené smlouvy, na dobu určitou nebo neurčitou.

Podle § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách **se poskytují tyto základní činnosti**: pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, pomoc při zajištění chodu domácnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, pomoc při zajištění bezpečí a možnosti setrvání v přirozeném sociálním prostředí – dohled nad jednáním osoby závislé na pomoci, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí (klientům je poskytována pomoc v záležitostech, které vyplývají z individuálních plánů, pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování).

Během poskytování služby je možné využít i další služby (fakultativní) nad rámec základních činností: např. dovoz autem na území Uničova, zapůjčení kompenzačních pomůcek. Fakultativní činnosti jsou poskytovány jen, je-li poskytována některá ze základních činností.

**Výše úhrady** je individuální, vyplývající z rozsahu poskytované služby a potřeby každého klienta. Ceny za úkony jsou uvedeny v sazebníku úhrad pečovatelské služby.

Cílem poskytování pečovatelské služby je nastavení péče u klienta individuálně a podle jeho potřeb, umožnit klientům zůstat a dožít doma, v jejich vlastním přirozeném prostředí, zajištění péče 7 dní v týdnu od 7:00 do 20:00 hodin, pomoc a odlehčení péče pečujícími osobám/rodině – pomáhat rodinám zvládat jejich nelehkou roli pečovatele, která vzniká při péči o rodinného příslušníka (podpora pochopení potřeb klienta/pečované osoby), podílet se na sdílené péči o klienta, kdy péči zajišťuje více subjektů (pečovatelská služba + např. rodina/neformální pečovatel, domácí hospicová péče, ošetřovatelská služba a jiné sociální služby), pomáhat klientovi s úkony, které není schopen sám zvládnout, vést klienta k udržení soběstačnosti a sebeobsluhy, podporovat klienta v kontaktu s okolním prostředím. V organizaci pracujeme s koncepcí biografické péče, která je založena na individuálním přístupu k člověku, na znalosti jeho potřeb, přání, zvyků a jeho životního příběhu. Znalost životního příběhu klienta poskytuje pracovníkům velké množství informací, tím získávají možnost lépe porozumět klientovi, jeho způsobu života, schopnostem, zálib, rituálů, dovedností a potřeb, pomáhá také zlepšit vzájemnou komunikaci pracovníka s klientem. Vztah s klientem je založený na respektu a úctě.

### **Informace o možnosti podání žádosti o tuto službu**

**Zájemce si může podat žádost o službu v kanceláři sociálního pracovníka. Formulář žádosti je dostupný na webových stránkách organizace: [www.cssunicov.cz](http://www.cssunicov.cz), v kanceláři sociálního pracovníka, ředitele, v pracovně pečovatelek Gymnazijní 1625, od 8:00 do 15:00 hod. Vyplněnou a podepsanou žádost je také možné zaslat poštou na výše uvedenou adresu. Žádost si může podat sám zájemce o službu nebo jeho opatrovník, případně prostřednictvím jiné osoby, kterou si zájemce zvolí.**

Při sjednávání služby a uzavření smlouvy o poskytování služby je třeba doložit doklady, které mohou mít vliv na poskytování pečovatelské služby (např. jedná-li se o osobu uvedenou v § 75 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, oznámení o přiznání invalidního důchodu, rozhodnutí soudu o omezení svéprávnosti a o ustanovení opatrovníka, potvrzení lékaře o dlouhodobé pracovní neschopnosti, kdy osoba není schopna si zajistit základní životní potřeby s ohledem na svůj zdravotní stav, osvědčení o účasti v odboji, rehabilitaci). Zájemce může být předem předán k seznámení vzor smlouvy o poskytování PS, včetně příloh (ceník úhrad, Vnitřní pravidla poskytovatele pro poskytnutí PS).

### **Postup v případě naplnění kapacity**

V případě, kdy není možné poskytnout žadateli službu z důvodu naplnění kapacity, je žádost o poskytnutí sociální služby, pokud o to projeví zájem, zařazena do pořadníku žadatelů.

Zájemce sociálnímu pracovníkovi zanechá kontakt (telefonický, e-mailovou adresu), sociální pracovník v případě volné kapacity zájemce kontaktuje a zjistí aktuální situaci zájemce.

Při posuzování jednotlivých žádostí rozhoduje aktuální sociální situace a zdravotní stav zájemce.

Žádost o poskytování služby je aktuální po dobu 6 měsíců od data podání žádosti. Po uplynutí doby 6 měsíců ode dne podání žádosti je z pořadníku vyřazena, neprojeví-li žadatel zájem o pokračování trvání žádosti o tuto službu spolu s aktualizací jeho sociální situace a zejména zdravotního stavu.

### **Možnost základního poradenství**

Pokud zájemce nepatří do cílové skupiny (tedy k osobám, jimž je určena tato služba), má právo na poskytnutí základních informací (telefonní čísla, adresy, webové stránky) na jiné služby, nebo je mu zprostředkován kontakt na jinou službu (jiné pečovatelské služby, domovy pro seniory, osobní asistenty apod.). Zájemce má právo na základní sociální poradenství, i když není klientem pečovatelské služby, např. podáním informací o možnosti vyřídit si sociální dávky na ÚP (příspěvek na péči, aj.), pomoc při vyplnění žádostí, formulářů, na konkrétní kontaktní místa. Každá osoba má nárok na bezplatné poskytnutí základního poradenství o možnostech řešení nepříznivé sociální situaci.

### **Postup při zavádění pečovatelské služby**

Zahájení poskytování pečovatelské služby předchází podání Žádosti o poskytování pečovatelské služby (dále jen Žádost).

Po přijetí Žádosti v organizaci Centra sociálních služeb Uničov, příspěvková organizace (dále jen organizace), navštíví sociální pracovnice organizace zájemce v jeho domácnosti, případně v místě, kde se v daném období zdržuje (např. u rodiny). Návštěva je domluvena předem (osobně nebo telefonicky). Sociální pracovnice se prokáže služebním průkazem. Žadatel si může k jednání přizvat rodinného příslušníka nebo jinou osobu.

V rámci šetření sociální pracovnice zjišťuje údaje a důvody k zavedení pečovatelské služby, potřeby a očekávání zájemce, základní osobní údaje zájemce, informace o omezení ve svéprávnosti a o osobě opatrovníka atd. (pokud nejsou vyplněny v žádosti o poskytování pečovatelské služby), dále osobní cíle zájemce, jeho soběstačnost, sociální podmínky a vlastní zdroje, které je schopen zajistit si jiným způsobem. V procesu jednání se zájemcem sociální pracovnice seznámí zájemce s možnostmi a podmínkami poskytování služby dle vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů (základní a fakultativní činnosti, cena za služby, jaké další služby může klient využít, podpora v aktivním podílení se na řešení nepříznivé situace apod.). Vyžádá si od zájemce potřebné materiály k posouzení jeho žádosti a zavedení služby – zejména doklady, které mohou mít vliv na poskytování pečovatelské služby, předložení občanského průkazu k ověření totožnosti.

Oprávnění získávat osobní údaje dává poskytovatelům sociálních služeb zákon 108/2006 Sb. v platném znění, který stanovuje povinnost uzavírat s klienty písemnou smlouvu o poskytování sociální služby.

**Osobním údajem** se rozumí jakýkoliv údaj týkající se fyzické osoby, jestliže lze na základě jednoho či více osobních údajů přímo či nepřímo zjistit její identitu.

**Údajem zvláštní kategorie (citlivé údaje)** se rozumí osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v politických stranách či hnutích nebo v odborových či zaměstnaneckých organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, trestné činnosti, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů.

## Informace pro žadatele – na jaké údaje se ptáme a proč?

**Jméno a příjmení, bydliště, datum narození** – základní identifikační prvky osoby.

**Telefon žadatele/klienta, případně emailová adresa** – důležitý údaj pro kontakt s žadatelem/klientem (pokud telefon, nebo emailovou adresu má).

**Informace o opatrovníkovi** (pokud žadatel/klient má stanoveného opatrovníka) - údaj potřebný pro jednání s opatrovníkem, předávání důležitých a nezbytných informací.

**Druh důchodu, pracovní vztah** – rozlišení nároku na poskytování služby, nebo pro pomoc při řešení klientovi sociální a finanční situace.

**Osvobození od platby** – osvobození od úhrady za úkony PS podle zákona 108/2006 Sb. § 75. Nutno doložit kopii rozsudku, nebo jiným dokladem prokazující nárok na osvobození od platby.

**Kontaktní osoba** – velmi důležitý údaj pro možnost komunikace s rodinou, nebo blízkými osobami. Klient uvede alespoň dvě osoby (pokud takové osoby má), které jsou, s ním v pravidelném kontaktu. Dále je uvedeno, zda jsou tyto kontaktní osoby pověřené pro mimořádné situace ve smyslu nouzových situací. Se souhlasem klienta je Pečovatelská služba oprávněna poskytnout informace vztahující se k průběhu poskytování služeb.

Kontaktní osoby jsou informovány, pokud klient při sjednané návštěvě neotevívá, a je s nimi sjednán další postup, pokud je nebezpečí, že je klient v ohrožení života nebo zdraví. Dále jsou oprávněny převzít klíče, vyrovnat vzájemné pohledávky (vč. převzetí přeplatku) v situaci, kdy je klient náhle hospitalizován nebo je ukončeno poskytování služby a klient nemůže tyto náležitosti vyřídit osobně.

**Zdravotní stav, zdravotní péče** (praktický lékař, odborný lékař) – doplňující, nepovinný údaj pro poskytování kvalitní péče. Zapisují se pouze vážné zdravotní údaje, které mohou ovlivňovat poskytování sociální služby a žadatel/klient je o své svobodné vůli uvede.

**Pohyblivost** – důležitý údaj pro kvalitní poskytování péče, řešení nouzových a havarijních situací a také pro spolupráci s krizovým štábem městského úřadu. Klient jej nemusí uvést.

**Bytové a sociální poměry** (s kým klient žije, zda je v bytě vana apod.) – doplňující údaj, dává informaci o rodinné situaci, slouží zejména pro sociální práci s klientem při řešení jeho sociální situace.

**Sociální dávky: Příspěvek na péči, příspěvek na mobilitu, Příspěvek na bydlení** – doplňující, nepovinný údaj, slouží zejména pro sociální práci s klientem při řešení jeho sociální a finanční situace při zhoršení zdravotního stavu, kdy doporučíme, případně pomůžeme při vyřizování (zvýšení) příspěvku.

**Patro, výtah** – nepovinný, avšak důležitý údaj při zahájení služby, případně při zastupování pracovníků.

**Zvyklosti, záliby, koníčky, původní povolání** – doplňující, nepovinný údaj, slouží zejména pro sociální práci s klientem při řešení jeho sociální situace.

Po prošetření sociální situace zájemce, že jeho aktuální nepříznivá sociální situace a zdravotní stav odpovídá podmínkám zavedení pečovatelské služby, jsou projednány možnosti poskytování služby. Následně po vyhodnocení, zda je služba schopna naplnit očekávání zájemce, může být sjednán rozsah a průběh poskytování pečovatelské služby a může být sepsána Smlouva o poskytnutí sociální služby pečovatelské služby (dále jen Smlouva). Zájemce je seznámen se základními informacemi o Smlouvě (např. místo a čas poskytování služby, ceník úhrad, způsob úhrady za poskytované služby, vnitřní pravidla, ochrana osobních údajů, způsob podávání stížností a připomínek na kvalitu služby, práva a povinnosti, aj.) a je mu přenechán k seznámení „vzor Smlouvy včetně všech příloh“. Je domluvena další návštěva v domácnosti, na které dojde k podpisu Smlouvy.